

Käyttölupa on henkilökohtainen ja määräytyy työtehtävien mukaisesti. Väestötietojen käytöstä tallentuu järjestelmään lokitiedot, joiden avulla voidaan tutkia mahdolliset väärinkäytöstapaukset.

Saadessani Seudullisen perusrekisterin (SePe) ja sen käyttöliittymän (SeutuRuudun) käyttöoikeuden sitoudun:

- käyttämään järjestelmän sisältämiä tietoja vain virkatehtävissä
- ilmoittamaan, jos työtehtävät tietotarpeen osalta oleellisesti muuttuvat tai työntekijä vaihtuu
- noudattamaan voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä
- säilyttämään käyttäjätunnuksen ja salasanan siten, ettei kukaan toinen saa niitä
- noudattamaan huolellisuutta järjestelmän käytössä
- noudattamaan rekisterinpitäjän ja rekisterin vastuuhenkilön minulle antamia käyttäjä- ym. ohjeita

Paikka ja aika

, . . 20

Allekirjoitus ja nimenselvennys

#### Henkilötietoja sisältävän järjestelmän yleiset ohjeet:

1. Käyttäjätunnus ja salasana ovat henkilökohtaisia. Älä luovuta niitä kenellekään. Salasana on myös vaihdettava säännöllisesti.
2. Käytä järjestelmää vain virka- tai työtehtävissä.
3. Älä luovuta tai kerro järjestelmässä olevia tietoja muuten kuin virka- tai työtehtävien yhteydessä ja vain niille, joilla on käyttöoikeus kyseisiin tietoihin.
4. Vältä käyttämästä sähköpostia tai yhteistä tietoverkkoa henkilötietojen siirtämiseen. Jos kuitenkin joudut käyttämään em. siirtoja, varmista että vain tietoihin oikeutettu vastaanottaja voi saada ne.
5. Kirjautu ulos sovelluksesta aina, kun et voi valvoa sen käyttöä.
6. Ota selvää, keneltä saat apua laitteistoa, ohjelmistoa ja järjestelmää sekä erityisesti tietosuojaa koskevissa asioissa ja ongelmissa.

Ole hyvä ja palauta lomake HSY:n kirjaamoon joko sähköpostitse [kirjaamo@hsy.fi](mailto:kirjaamo@hsy.fi) tai alla olevaan osoitteeseen. Merkitse kuoreen tai sähköpostin otsikkokenttään "SePe-käyttöoikeushakemus". Huomioithan, että sähköpostiyhteys on lähtökohtaisesti suojaamaton. HSY ei voi tältä osin vaikuttaa tai taata lomakkeella toimitettujen henkilötietojen tietoturvan tasoon.