



Jätehuollon tietojärjestelmien tietosuojaseloste

Sisällysluettelo: 1. Rekisterinpitäjä 2. Rekisterin nimi 3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa 4. Vastuuhenkilö 5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeutusperuste 6. Rekisterin tietosisältö 7. Säännönmukaiset tietolähteet 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot 9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle 10. Rekisterin suojauksen periaatteet 11. Rekisteröidyn oikeudet ja rekisteröidyn informoiminen 12. Henkilötietojen säilytysajan periaatteet 13. Rekisterihallinto 14. Tietosuojaselosteen muutokset	
1. Rekisterinpitäjä	Nimi: Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä (HSY) Y-tunnus: 2274241-9 Osoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki
2. Rekisterin nimi	Jätehuollon tietojärjestelmien rekisteri
3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Yhteyshenkilö: jätehuollon toimialan tietosuojayhteys- henkilö Osoite: Ilmalantori 1, 00240 Helsinki Vaihde 09 15611
4. Vastuuhenkilö	Jätehuollon talous- ja hallintopäällikkö
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeutusperuste	HSY:n lakisääteisistä tehtävistä on määritelty laissa pääkaupunkiseudun kuntien jätehuoltoa ja joukkoliikennettä koskevasta yhteistoiminnasta (6.11.2009/829) sekä HSY:n perussopimuksessa, että HSY hoitaa jäsenkuntiansa jätelain (646/2011) mukaisen jätehuollon ja siihen liittyvät toiminnot. Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksina ovat HSY:n lakisääteisten jätehuoltopalveluiden järjestäminen, asiakassuhteiden hoitaminen sekä asiakkaiden oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen. Näihin velvollisuuksiin kuuluvat jätteen kuljetusten järjestäminen, jätehuollon asiakaskortit ja maksaminen, perintä, laskutus, jätteen käsittely, jätteen vastaanotto, kirjanpito ja asiakaspalvelu. Henkilötietojen käsittelyn oikeutusperusteina ovat rekisteröidyn asiakassuhde ja HSY:n lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen. Rekisteritietoja käytetään myös HSY:n asiakastietorekisterin, asiakaspalvelujärjestelmän, verkonhallintajärjestelmien sekä raportointijärjestelmien tietolähteinä.

YHTEYSTIEDOT HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	KÄYNTIOSOITE ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU JA FAKSI ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	Y-TUNNUS 2274241-9
---	--	---	-----------------------

	<p>Rekisterin tiedoista voidaan koota raportointeja, joista yksittäistä asiakasta ei ole mahdollista tunnistaa. Tietoja voidaan käyttää myös HSY:n toiminnan kehittämiseen ja tilastollisiin tarkoituksiin.</p>
6. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rekisteröidyn nimi*, osoite*, sähköpostiosoite*, puhelinnumero, asiointikieli, henkilö- tai Y-tunnus*; • mahdollisen yhteyshenkilön (isännöitsijä tai muu) nimi*, puhelinnumero ja sähköpostiosoite; • rekisteröidyn/laskun saajan tilitiedot*, maksukorttietiedot*, avoimet laskut, laskutustiedot*; • palvelun kohteena olevan kiinteistön nimi- ja osoitetiedot*, kiinteistötunnus*, kiinteistön asukasmäärä, kiinteistötyyppi, mahdolliset lisätiedot; • ajoneuvon rekisteritunnus*, ajoneuvotyyppi (jätteen vastaanotossa); • tiedot tuodusta jätteestä* (jätteen alkuperäkunta ja -osoite, laatu, määrä) (jätteen vastaanotossa); • Etäkortti- tai asiakaskorttisopimuksen numero; ja • Palvelun sisältö*. <p>Tähdellä merkittyjen tietojen antaminen on edellytys asiakassuhteen syntymiselle. Ilman tarvittavia henkilö- tietoja HSY ei voi toimittaa tuotetta ja/tai palvelua.</p>
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Asiakasta koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti rekisteröidyltä itseltään puhelimitse, postitse, internetin kautta tai sähköpostilla.</p>
8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot	<p>HSY voi siirtää henkilötietoja yhteistyökumppaneilleen ja alihankkijoilleen. Yhteistyökumppanit ja alihankkijat voivat käsitellä henkilötietoja vain HSY:n lukuun suoritettavia asiakassuhteen hoitamiseen tai ylläpitoon liittyviä tehtäviä varten. HSY varmistaa aina, että yhteistyökumppanit eivät käsittele siirrettäviä henkilötietoja mitään muita tarkoituksia varten.</p> <p>Erillisestä vaatimuksesta rekisterissä olevia tietoja voidaan luovuttaa viranomaisille ja poliisille, kuitenkin vain siltä osin kuin tiedot ovat tarpeen lakiin perustuvan valvonta- tai muun tehtävän suorittamiseksi.</p>
9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
10. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>HSY käsittelee henkilötietoja luottamuksellisesti.</p> <p>Paperilla olevat tiedot säilytetään tiloissa, joihin on pääsy ainoastaan asianmukaisilla henkilöillä.</p> <p>Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on suojattu ja tallennettu tietoturvallisesti HSY:n käyttämiin tietojärjestelmiin, joihin on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat. Tietojärjestelmien tietoturvallisuutta testataan säännöllisesti. HSY kouluttaa henkilöstöään jatkuvasti tietosuojasta- ja tietoturvasta.</p>

YHTEYSTIEDOT	KÄYNTIOSOITE	ASIAKASPALVELU JA FAKSI	Y-TUNNUS
HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY	ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.	ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)	2274241-9

<p>11. Rekisteröidyn oikeudet ja rekisteröidyn informoiminen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tieto henkilötietojen käsittelystä, oikeus tarkistaa itseään koskevat rekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia virheellisen tiedon oikaisua.</p> <p>Tässä kappaleessa mainittujen oikeuksien toteuttamista koskevan pyynnön voi toimittaa HSY:n verkkosivuilta löytyvällä omien tietojen tarkastusoikeuslomakkeella. Pynnön voi myös esittää henkilökohtaisesti kappaleessa 1 ilmoitetussa HSY:n toimipisteellä, täyttämällä tarkastusoikeutta koskevan lomakkeen. Tarvittaessa HSY pyytää tarkentamaan pyyntöä kirjallisesti ja varmentamaan henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. HSY kieltäytyy pyynnön toteuttamisesta ainoastaan laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä valvontaviranomaiselle.</p> <p>Tietosuojaseloste on nähtävillä HSY:n kotisivuilla ja HSY:n toimipaikassa.</p>
<p>12. Henkilötietojen säilytysajan periaatteet</p>	<p>HSY säilyttää henkilötietoja rekisterissä niin kauan kuin asiakassuhde on voimassa. Asiakassuhteen päättymisen jälkeen henkilötietoja säilytetään enintään 10 vuoden ajan. Rekisteröidyn on hyvä huomioida, että henkilötietoja voidaan joutua säilyttämään myös tätä kauemmin, mikäli sovellettava lainsäädäntö (kuten jätelaki (646/2011), kirjanpitolaki (1336/1997), laki saatavien perinnästä (513/1999) tai arkistolaki (831/1994)) tai HSY:tä sitovat sopimusvelvoitteet kolmansiä osapuolia kohtaan edellyttävät pidempää säilytysaika.</p>
<p>13. Rekisterihallinto</p>	<p>Vastuhenkilö nimeää rekisteriasioita ylläpitävät henkilöt ja varmistaa rekisterin asianmukaisen hoitamisen.</p> <p>HSY:n tietosuojavastaava on Miikka Pekkarinen (tietosuojavastaava@hsy.fi).</p>
<p>14. Tietosuojaselosteen muutokset</p>	<p>Mikäli HSY muuttaa tätä selostetta, HSY laittaa muutokset näkyville selosteeseen päivättyinä. Mikäli muutokset ovat merkittäviä, HSY voi informoida näistä myös muulla tavoin, kuten sähköpostitse tai laittamalla HSY:n sivuille asiasta ilmoituksen. HSY suosittelee käymään säännöllisesti HSY:n sivuilla ja huomioimaan mahdolliset muutokset selosteessa.</p>

<p>YHTEYSTIEDOT HELSINGIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT -KUNTAYHTYMÄ HSY</p>	<p>KÄYNTIOSOITE ILMALANTORI 1, 00240 HELSINKI.</p>	<p>ASIAKASPALVELU JA FAKSI ASIAKASPALVELU: 09 1561 2110 (ARKISIN KLO 8.30-15.30)</p>	<p>Y-TUNNUS 2274241-9</p>
---	--	--	-------------------------------